

**R O M Â N I A**

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI

CALARASI

**DIRECTIA POLITIA LOCALA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Str. Sloboziei nr. 9-11 Calarasi, 910 001, tel. 0242 312050 fax. 0242.312050

Nr. 1176/20.05.2024

### **A N U N Ț**

**Examen de promovare în grad profesional**

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.121/2023 *pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum şi pentru modificarea art. III din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ* și ale Anexei nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare,

Directia Politia Locala Calarasi organizează **EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRADUL PROFESIONAL** pentru următoarele funcții publice de execuție:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt** | **Funcția publică** | **Clasa** | **Grad profesional deținut** | **Grad profesional după promovare** | **Structura funcțională** |
| 1 | Consilier | I | asistent | principal | Compartimentul Contabilitate, Achizitii Publice si Administrativ |
| 2 | Politist local | III | asistent | principal | Compartimentul Ordine si Liniste Publica si Paza a Bunurilor. |

DATA desfășurării examenului:

- proba scrisă va avea loc în **19.06.2024 ora 1000** , iar proba de interviu în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

**LOCUL de desfășurare a examenului:** Examenul se va desfășura:

* la sediul Directiei Politia Locala Calarasi, str. Grivita, nr. 98;

**Condiţii de participare:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;
2. să fi obţinut cel puţin calificativul "bine" la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
3. să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

**DOSARELE DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN** se depun de către candidaţi la sediul Directiei Politia Locala Calarasi, str. Grivita, nr. 98, jud. Calarasi, sau prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail [politialocalacl@yahoo.com](mailto:politialocalacl@yahoo.com), în termen de 20 zile de la data publicării anunțului,respectiv în perioada **20.05.2024 – 10.06.2024, inclusiv.**

Dosarelor de concurs transmise de candidaţi la adresa de e-mail [politialocalacl@yahoo.com](mailto:politialocalacl@yahoo.com) după terminarea programului de lucru al autorităţii sau instituţiei publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligaţia candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfăşurării probei interviului, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcţia publică în cazul promovării concursului.

**Dosarele de examen conțin în mod obligatoriu următoarele documente:**

1. adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
3. adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
4. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10. la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, care se elibereaza de Serviciul Resurse-Umane, Salarizare, Contabilitate.

**Examenul de promovare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:**

1. verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de examen;
2. proba scrisă în data de 19.06.2024 ora 10:00;
3. interviul în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 a OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidaţii declaraţi admişi la proba precedentă.

**BIBLIOGRAFIA și TEMATICA**

**pentru examenul de promovare în grad profesional din cadrul**

**Compartimentului Contabilitate, Achizitii Publice si Administrativ**

1. **Constituția României**, republicată

**Tematica:** **TITLUL II -** Drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale

1. **Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare

**Tematica: Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;

* *Statutul funcționarilor publici*
* Cap. II, Clasificarea funcțiilor publice. Categorii de funcționari publici,
* Cap. V, Drepturi și îndatoriri,
* Cap. VI, Cariera funcționarilor publici,
* Cap. IX, Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu

1. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de

discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**Tematica:** Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

1. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**cu tematica** Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

1. **Ordinul nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenta şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu modificările şi completările ulterioare;

**cu tematica** Ordinul nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenta şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu modificările şi completările ulterioare- integral;

1. **Ordinul nr.1917/2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, , cu modificările şi completările ulterioare**,**

**cu tematica** Ordinul nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, cu modificările şi completările ulterioare– integral.

**BIBLIOGRAFIA și TEMATICA**

**pentru examenul de promovare în grad profesional din cadrul**

**Compartimentului Ordine si Liniste Publica si Paza a Bunurilor.**

**1. Constituția României**, republicată

**Tematica:** **TITLUL II -** Drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale

**2. Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare

**Tematica: Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;

* *Statutul funcționarilor publici*
* Cap. II, Clasificarea funcțiilor publice. Categorii de funcționari publici,
* Cap. V, Drepturi și îndatoriri,
* Cap. VI, Cariera funcționarilor publici,
* Cap. IX, Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu

**3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de

discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**Tematica:** Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

**4. Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

**Tematica:** Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – integral;

**5. Legea politiei locale nr. 155/2010(r.1)**, cu modificările și completările ulterioare;

**Tematica:** Legea politiei locale nr. 155/2010(r.1), cu modificarile si completarile ulterioare - integral;

**6.** Hotărârea nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a poliţiei locale;

**Tematica**: **.** Hotărârea nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a poliţiei locale– integral

**7. Ordonanţa nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor,** cu modificarile si completarile ulterioare.

**Tematica**: Reglementarea contraventiilor.

Pentru toate actele normative mai sus menționate în cadrul Bibilografiei și tematicii, forma valabilă se considera aceea având toate modificările și completările ulterioare, până la ziua publicării anunțului.

Informații suplimentare se pot obține la adresa la sediul Directiei Politia Locala Calarasi, str. Grivita, nr. 98, jud. Calarasi – Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Contabilitate - persoana de contact Dimofte Maria, Sef Serviciu – Tel 0756 027710

Formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10. la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare se elibereaza de catre Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Contabilitate.

**DIRECTOR EXECUTIV**

**ANGHEL Daniel**

**Afişat în data de 20.05.2024 ora 08:00, la sediul și pe pagina de internet a Directiei Politia Locala Calarasi.**